

Rapport

Aan het bestuur van
Stichting Jeugdland Nieuw-Vennep, Nieuw-Vennep

inzake de jaarrekening 2019

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3

JAARREKENING 2019

1	Balans per 31 december 2019	5
2	Staat van baten en lasten over 2019	6
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	7
4	Toelichting op de balans per 31 december 2019	11
5	Toelichting op de Staat van baten en lasten 2019	16

Accountantsrapport

Aan het bestuur van
Stichting Jeugdland Nieuw-Vennep
Getsewoudweg 2
2151 MS Nieuw-Vennep

Geachte bestuursleden,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2019 met betrekking tot de stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2019 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 114.813 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een negatief resultaat van € 2.335, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Jeugdland Nieuw-Vennep te Nieuw-Vennep is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2019 en de winst-en-verliesrekening over 2019 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Jeugdland Nieuw-Vennep. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

3 ALGEMEEN

3.1 Bedrijfsgegevens

De activiteiten van Stichting Jeugdland Nieuw-Vennep bestaan voornamelijk uit het bevorderen van de sociale en educatieve ontplooiing van de jeugd in Nieuw-Vennep en omstreken, onder meer door omgang en spel met leeftijdsgenoten binnen de doelgroep.

3.2 Bestuur

Per balansdatum wordt het dagelijks bestuur gevoerd door mevrouw D. Schrama-Beelen (voorzitter) en mevrouw F. Hoogweg (penningmeester / secretaris).

3.3 Oprichting vennootschap

Bij notariële akte d.d. 30 september 2009 is opgericht de vennootschap Stichting Jeugdland Nieuw-Vennep. De activiteiten worden met ingang van deze datum gedreven voor rekening en risico van de vennootschap Stichting Jeugdland Nieuw-Vennep.

3.4 Bestemming van de winst 2018

De winst ad € 42.530 is toegevoegd aan de algemene reserve.

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Spaarne Accountants & Belastingadviseurs B.V.

M. Blom
Accountant-Administratieconsulent

Jaarrekening 2019

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2019
(na verwerking van het verlies)

		31 december 2019		31 december 2018	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	(1)		-		280
Vlottende activa					
Vorderingen	(2)	1.498		326	
Liquide middelen	(3)	113.315		108.803	
			114.813		109.129
			<u>114.813</u>		<u>109.409</u>

PASSIVA

		31 december 2019		31 december 2018	
		€	€	€	€
Stichtingskapitaal	(4)				
Algemene reserve			2.897		5.232
Voorzieningen	(5)		100.195		83.896
Kortlopende schulden	(6)		11.721		20.281

114.813

109.409

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

	<u>Saldo 2019</u>	<u>Budget 2019</u>	<u>Saldo 2018</u>
	€	€	€
Baten			
Subsidie / donaties	(7) 89.686	89.200	87.847
Overige ontvangsten	(8) 18.133	18.000	17.196
Som der baten	<u>107.819</u>	<u>107.200</u>	<u>105.043</u>
Lasten			
Kosten van beheer en administratie			
Lonen en salarissen	(9) 50.157	49.600	52.210
Sociale lasten	9.068	8.054	9.028
Pensioenlasten	2.727	4.346	2.778
Afschrijvingen	280	-	219
Materialen	(10) 3.369	4.000	-199
Overige bedrijfskosten	(11) 43.899	41.200	-2.048
	<u>109.500</u>	<u>107.200</u>	<u>61.988</u>
Saldo voor financiële baten en lasten	<u>-1.681</u>	<u>-</u>	<u>43.055</u>
Financiële baten en lasten	(12) -654	-	-525
Resultaat	<u><u>-2.335</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>42.530</u></u>
Resultaatbestemming			
Algemene reserve	<u><u>-2.335</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>42.530</u></u>

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Jeugdland Nieuw-Vennep (geregistreerd onder KvK-nummer 34360123), statutair gevestigd te Nieuw-Vennep, bestaan voornamelijk uit: Het bevorderen van de sociale en educatieve ontplooiing van de jeugd in Nieuw-Vennep en omstreken, onder meer door omgang en spel met leeftijdsgenoten binnen de doelgroep.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Jeugdland Nieuw-Vennep is feitelijk en statutair gevestigd op Getsewoudweg 2 te Nieuw-Vennep en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 34360123.

Belangrijke gebeurtenis na balansdatum

De stichting heeft in het boekjaar 2020 te kampen met de gevolgen van het coronavirus. Dit heeft voor de stichting geresulteerd in het sluiten van de speeltuin en daardoor een omzetsdaling. Echter, door het doorvoeren van kostenbesparingen (verlagen loonkosten en overige bedrijfskosten) verwacht de stichting dat zij haar activiteiten kan blijven voortzetten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

Afschrijving

	%
Gebouw en architect	0-10
Inrichting terrein	10-25
Speeltoestellen	10-25
Inventaris	25

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De vennootschap beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk is aan de nominale waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De voorziening wordt bepaald op basis van de ingeschatte vervangings- en onderhoudskosten voor het clubgebouw en de speeltoestellen. Jaarlijks wordt een evenredig deel toegevoegd aan de voorziening en ten laste van de stand van baten en lasten gebracht.

Voorziening zijn gevormd ten behoeve van:

- Clubgebouw, maximaal € 100.000, is aan te wenden in 2031 of eerder.
- Speeltoestellen, maximaal € 100.000, is aan te wenden in 2029 of eerder.
- Terreinen en skelterbaan, maximaal € 30.000, is aan te wenden periode 2017-2022.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de kosten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de netto-omzet en de kosten en andere lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

ACTIVA

VASTE ACTIVA

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
1. Materiële vaste activa		
Inrichting terrein	-	267
Speeltoestellen	-	13
	<u>-</u>	<u>280</u>

	Gebouw en architect	Inrichting terrein	Speel- toestellen	Inventaris	Totaal
	€	€	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2019	-	267	13	-	280
Afschrijvingen	-	-267	-13	-	-280
Boekwaarde per 31 december 2019	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Aanschaffingswaarde	40.996	161.150	112.032	1.993	316.171
Cumulatieve afschrijvingen, subsidies en giften, onttrekking voorziening	<u>-40.996</u>	<u>-161.150</u>	<u>-112.032</u>	<u>-1.993</u>	<u>-316.171</u>
Boekwaarde per 31 december 2019	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

Het bedrijfsgebouw aan de Getsewoudeweg 2 is verzekerd tegen waterschade, brand, inbraak, diefstal, vandalisme, ruitbreuk en storm voor een bedrag van € 100.000. De inventaris is verzekerd voor een bedrag van € 15.000.

VLOTTENDE ACTIVA

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
2. Vorderingen		
Vorderingen op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen	60	-
Overige vorderingen en overlopende activa	1.438	326
	<u>1.498</u>	<u>326</u>
Vorderingen op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen		
Rekening-courant Jeugdland Haarlemmermeer	<u>60</u>	<u>-</u>
Over de vorderingen wordt geen rente berekend.		
Overlopende activa		
Nog te ontvangen omzet	-	326
Huur	100	-
Nog te ontvangen ziekengelden	1.338	-
	<u>1.438</u>	<u>326</u>
3. Liquide middelen		
Rabobank rekening-courant	15.367	12.130
Rabobank bedrijfsspaarrekening	94.461	94.451
ING Bank N.V.	2.758	1.766
Kas	729	456
	<u>113.315</u>	<u>108.803</u>

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De per 31 december 2019 aanwezige liquide middelen staan de onderneming ter vrije beschikking.

PASSIVA

4. Stichtingskapitaal

	2019	2018
	€	€
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	5.232	-37.298
Resultaatbestemming boekjaar	-2.335	42.530
Stand per 31 december	<u>2.897</u>	<u>5.232</u>

31-12-2019	31-12-2018
€	€

5. Voorzieningen

Overige voorzieningen	<u>100.195</u>	<u>83.896</u>
-----------------------	----------------	---------------

Overige voorzieningen

Voorziening vervanging clubgebouw	60.524	55.046
Voorziening onderhoud terrein	7.949	5.000
Voorziening vervanging speeltoestellen	29.372	23.000
Voorziening vervanging gereedschap	2.350	850
	<u>100.195</u>	<u>83.896</u>

2019	2018
€	€

Voorziening vervanging clubgebouw

Stand per 1 januari	55.046	47.546
Dotatie	6.000	7.500
Onttrekking	-522	-
Stand per 31 december	<u>60.524</u>	<u>55.046</u>

Voorziening onderhoud terrein

Stand per 1 januari	5.000	31.981
Dotatie	5.000	-14.801
Onttrekking	-2.051	-12.180
Stand per 31 december	<u>7.949</u>	<u>5.000</u>

	2019	2018
	€	€
<i>Voorziening vervanging speeltoestellen</i>		
Stand per 1 januari	23.000	69.065
Dotatie	7.500	-20.924
Onttrekking	-1.128	-25.141
Stand per 31 december	<u>29.372</u>	<u>23.000</u>

Voorziening vervanging gereedschap

Stand per 1 januari	850	2.850
Dotatie	1.500	-2.000
Stand per 31 december	<u>2.350</u>	<u>850</u>

31-12-2019	31-12-2018
€	€

6. Kortlopende schulden

Schulden aan leveranciers en handelskredieten	630	226
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	3.383	4.598
Overige schulden	-	7.067
Overlopende passiva	7.708	8.390
	<u>11.721</u>	<u>20.281</u>

Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Crediteuren	<u>630</u>	<u>226</u>
-------------	------------	------------

Overige belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	2.665	3.231
Pensioenen	718	1.367
	<u>3.383</u>	<u>4.598</u>

Overige schulden

Rekening-courant Jeugdland Haarlemmermeer	<u>-</u>	<u>7.067</u>
---	----------	--------------

Over de schuld wordt geen rente berekend.

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Overlopende passiva		
Vakantiegeld en -dagen	2.080	1.387
Accountantskosten	3.485	3.485
Rente- en bankkosten	42	42
Nettoloon	1.145	2.526
Vooruitontvangen donaties	956	950
	<u>7.708</u>	<u>8.390</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

De stichting heeft een huurcontract met de gemeente Haarlemmermeer afgesloten voor de huur van een perceel grond ten behoeve van de uitoefening van haar activiteiten. De overeenkomst loopt tot en met 30 november 2019 en wordt daarna stilzwijgend verlengd. De huur wordt jaarlijks geïndexeerd. De huurprijs bedraagt circa € 170.000. Het voortbestaan van de stichting is mede afhankelijk van de huurcompensatie welke wordt ontvangen van de gemeente.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2019

	Saldo 2019	Saldo 2018
	€	€
7. Subsidie / donaties		
Ontvangen subsidie gemeente	87.658	85.270
Sponsoring / donaties	2.028	2.577
	<u>89.686</u>	<u>87.847</u>
8. Overige ontvangsten		
Dagbezoek	9.971	10.015
Speelpassen	550	775
Snoep en ijs (marge)	2.022	1.452
Activiteiten (o.a. groepen en scholen)	2.902	2.841
Stripkaart	832	767
Abonnementen	1.480	1.000
Overige omzet	376	346
	<u>18.133</u>	<u>17.196</u>
Personeelskosten		
9. Lonen en salarissen		
Bruto lonen	44.574	45.219
Mutatie reservering vakantietoeslag	3.484	3.307
Eindejaarsuitkering	3.437	3.684
	<u>51.495</u>	<u>52.210</u>
Ontvangen ziekgelduitkeringen	-1.338	-
	<u>50.157</u>	<u>52.210</u>
Personeelsleden		
Gedurende het jaar 2019 was 2 werknemer in dienst op basis van een volledig dienstverband (2018: 2).		
Afschrijvingen		
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>		
Inrichting terrein	267	175
Speeltoestellen	13	4
Inventaris	-	40
	<u>280</u>	<u>219</u>

	Saldo 2019	Saldo 2018
	€	€
10. Materialen		
Spel- en activiteiten	1.731	1.678
Kleine speeltoestellen	138	123
Dotatie voorziening vervanging gereedschap	1.500	-2.000
	<u>3.369</u>	<u>-199</u>
11. Overige bedrijfskosten		
Overige personeelskosten	4.610	5.518
Huisvestingskosten	13.116	15.882
Exploitatiekosten	12.704	-33.866
Kantoorkosten	2.524	1.879
Algemene kosten	10.945	8.539
	<u>43.899</u>	<u>-2.048</u>
<i>Overige personeelskosten</i>		
Vrijwilligers	1.529	1.617
Reiskostenvergoeding	838	1.555
ARBO-diensten	254	-
Onbelaste vergoedingen	155	-
Premie ziekteverzuimverzekering	974	1.106
Kosten cursus bedrijfshulpverlening	860	1.240
	<u>4.610</u>	<u>5.518</u>
<i>Huisvestingskosten</i>		
Huur onroerende zaak	200	-
Water	507	377
Energie	1.114	1.357
Belastingen	1.457	1.484
Verzekeringen	664	800
Onderhoud	-	1.321
Dotatie voorziening vervanging clubgebouw	6.000	7.500
Vuilafvoerkosten	825	990
Beveiliging	1.531	1.352
Overige huisvestingskosten	818	701
	<u>13.116</u>	<u>15.882</u>
<i>Exploitatiekosten</i>		
Keuringskosten speeltoestellen	204	413
Dotatie/vrijval voorziening vervanging speeltoestellen	7.500	-20.924
Dotatie/vrijval voorziening onderhoud terrein	5.000	-13.355
	<u>12.704</u>	<u>-33.866</u>

	Saldo 2019	Saldo 2018
	€	€
<i>Kantoorkosten</i>		
Kantoorbenodigdheden	1.266	412
Drukwerk	145	-
Telefoon	93	190
Internetkosten	620	587
Contributies en abonnementen	400	690
	<u>2.524</u>	<u>1.879</u>
<i>Algemene kosten</i>		
Accountantskosten	3.630	4.441
Personeels- en loonadministratie	1.239	992
Advieskosten	2.867	-
Verzekeringen	206	216
Overige algemene kosten	3.003	2.890
	<u>10.945</u>	<u>8.539</u>
12. Financiële baten en lasten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-	9
Rentelasten en soortgelijke kosten	-654	-534
	<u>-654</u>	<u>-525</u>
<i>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</i>		
Rentebate	-	9
<i>Rentelasten en soortgelijke kosten</i>		
Bankrente	-328	-358
Transactiekosten	-326	-176
	<u>-654</u>	<u>-534</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Nieuw-Vennep

D. Schrama-Beelen (voorzitter)

F. Hoogweg (penningmeester)

.....